

111年公務人員初等考試第1次增額任用計畫彙總表

類科	職等	職稱	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	聯絡電話
					現缺	111年 05月至 09月	111年 10月至 12月	112年 01月至 03月	合計				
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	行政院環境保護署	臺北市	1	0	0	0	1	(1)辦理一般行政相關事務及其他臨時交辦事項。(2)該職缺未來配合行政院組織調整，將隨同業務移撥至環境資源部及所屬機關，屆時並以調整後情形為準。	<a href="https://www.epa.gov.tw/">https://www.epa.gov.tw/</a>	臺北市中華路一段83號	02-23117722 分機2125
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	宜蘭縣員山鄉公所	宜蘭縣	1	0	0	0	1	(1)文書處理(收發文等)。(2)檔案管理。(3)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.yuanshan.gov.tw/">https://www.yuanshan.gov.tw/</a>	宜蘭縣員山鄉員山村員山路一段322號	03-9231991 分機752
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	彰化縣政府	彰化縣	1	0	0	0	1	(1)辦理一般行政相關業務。(2)其他交辦事項。	<a href="https://www.chcg.gov.tw/ch/index.asp">https://www.chcg.gov.tw/ch/index.asp</a>	彰化市中山路二段416號	04-7531423
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	彰化縣鹿港鎮公所	彰化縣	1	0	0	0	1	辦理綜合行政相關業務。	<a href="https://www.lukang.gov.tw/">https://www.lukang.gov.tw/</a>	彰化縣鹿港鎮民權路168號	04-7772006 分機1803
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	花蓮縣地方稅務局	花蓮縣	1	0	0	0	1	(1)局務會議紀錄、檔案管理等業務。(2)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.hlhb.gov.tw/">https://www.hlhb.gov.tw/</a>	花蓮縣花蓮市府前路19號	03-8226121 分機141
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	澎湖縣政府衛生局	澎湖縣	1	0	0	0	1	(1)辦理綜合行政相關工作。(2)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.phchb.gov.tw/">https://www.phchb.gov.tw/</a>	澎湖縣馬公市 中正路115號2樓	06-9272162 分機280

111年公務人員初等考試第1次增額任用計畫彙總表

類科	職等	職稱	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	聯絡電話
					現缺	111年 05月至 09月	111年 10月至 12月	112年 01月至 03月	合計				
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北市立萬芳高級中學	臺北市	1	0	0	0	1	(1)實驗班相關業務之處理與聯繫。(2)選修課程選課、加退選及相關資訊的通知。(3)分組教師、充電車及電腦相關設備之管理。(4)高、國中教師專業共備社群之聯繫與準備。(5)高、國中各項學習成果發表之準備與協助。(6)重補修、晚自習之相關業務。(7)其他臨時交辦事項。	<a href="http://www.wfsh.tp.edu.tw/">http://www.wfsh.tp.edu.tw/</a>	臺北市文山區興隆路三段115巷1號	02-22309585 分機160
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北市政府工務局水利工程處	臺北市	1	0	0	0	1	(1)單一陳情系統案件列管。(2)民政局與情通報系統及行政救濟案件列管。(3)1999FAQ題庫更新、本處網站為民服務白皮書彙整。(4)公文整合系統訊息通知簽收催辦。(5)公民參與會議列管。(6)其他臨時交辦事項。	<a href="https://ho.gov.taipei/">https://ho.gov.taipei/</a>	臺北市信義區市府路1號7樓西南區(含駐外各單位)	02-27208889 分機8167
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北市政府警察局交通警察大隊	臺北市	1	0	0	0	1	辦理綜合行政業務。	<a href="https://td.police.gov.taipei/">https://td.police.gov.taipei/</a>	臺北市中正區愛國西路26號	02-23752100 分機1702
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北市政府警察局中山分局	臺北市	0	0	0	1	1	辦理綜合行政業務。	<a href="https://cs.police.gov.taipei/">https://cs.police.gov.taipei/</a>	臺北市中山區中山北路二段1號	02-25362459
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北市政府警察局松山分局	臺北市	1	0	0	0	1	辦理綜合行政業務。	<a href="https://ss.police.gov.taipei/">https://ss.police.gov.taipei/</a>	臺北市松山區南京東路四段12號	02-25790692
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北市政府衛生局	臺北市	1	0	0	0	1	(1)一般行政相關業務。(2)其他臨時交辦業務。	<a href="https://health.gov.taipei/">https://health.gov.taipei/</a>	臺北市信義區市府路1號	02-27208889 分機7146

111年公務人員初等考試第1次增額任用計畫彙總表

類科	職等	職稱	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	聯絡電話
					現缺	111年 05月至 09月	111年 10月至 12月	112年 01月至 03月	合計				
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北市政府衛生局.	臺北市	1	0	0	0	1	(1)綜合企劃相關業務。(2)其他臨時交辦業務。	<a href="https://health.gov.taipei/">https://health.gov.taipei/</a>	臺北市信義區 市府路1號	02-27208889 分機7146
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北市政府文化局	臺北市	1	0	0	0	1	(1)辦理綜合行政相關業務。(2)其他臨時交辦業務。	<a href="https://culture.gov.taipei/">https://culture.gov.taipei/</a>	臺北市信義區 市府路1號4樓 東北區	02-27208889 分機3591
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北市市場處	臺北市	1	0	0	0	1	(1)文書及檔案管理相關業務。(2)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.tcma.gov.taipei/Default.aspx">https://www.tcma.gov.taipei/Default.aspx</a>	臺北市大同區 迪化街一段21 號6樓	02-25505220 分機2702
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	桃園市政府消防局	桃園市	1	0	0	0	1	(1)協助火災預防科業務執行。(2)為民服務。 (3)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.tyfd.gov.tw/chinese/index.php">https://www.tyfd.gov.tw/chinese/index.php</a>	桃園市桃園區 力行路280號	03-3379119 分機106
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	新北市政府警察局永和分局	新北市	1	0	0	0	1	(1)公文收發。(2)庶務管理。(3)文書處理。(4) 其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.yonghe.police.ntpc.gov.tw/">https://www.yonghe.police.ntpc.gov.tw/</a>	新北市永和區 竹林路198號	02-29246983
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	新北市政府警察局土城分局	新北市	1	0	0	0	1	(1)公文收發。(2)庶務管理。(3)文書處理。(4) 其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.tucheng.police.ntpc.gov.tw/">https://www.tucheng.police.ntpc.gov.tw/</a>	新北市土城區 和平路22號	02-22708644

111年公務人員初等考試第1次增額任用計畫彙總表

類科	職等	職稱	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	聯絡電話
					現缺	111年 05月至 09月	111年 10月至 12月	112年 01月至 03月	合計				
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	新北市政府城鄉發展局	新北市	1	0	0	0	1	(1)辦理綜合行政相關業務。(2)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.planning.ntpc.gov.tw/">https://www.planning.ntpc.gov.tw/</a>	新北市板橋區 中山路一段 161號11樓	02-29603456 分機7182
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	新北市政府交通局	新北市	1	0	0	0	1	(1)公務車管理、調派及維修與年度發包作業。(2)技工、工友及駕駛管理。(3)一般行政科目預算控管。(4)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.traffic.ntpc.gov.tw/">https://www.traffic.ntpc.gov.tw/</a>	新北市板橋區 中山路一段 161號10樓	02-29603456 分機8488
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	新北市政府交通局	新北市	1	0	0	0	1	(1)辦理綜合行政相關工作。(2)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.traffic.ntpc.gov.tw/">https://www.traffic.ntpc.gov.tw/</a>	新北市板橋區 中山路一段 161號10樓	02-29603456 分機8488
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	新北市貢寮區公所	新北市	1	0	0	0	1	(1)辦理一般行政(檔案管理或收發)業務。(2)其他臨時秘書室交辦事項。	<a href="https://www.gongliao.ntpc.gov.tw/">https://www.gongliao.ntpc.gov.tw/</a>	新北市貢寮區 長泰路20號	02-24941601 分機601
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺中市清水區公所	臺中市	1	0	0	0	1	(1)辦理綜合行政職系相關業務。(2)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.qingshui.taichung.gov.tw/">https://www.qingshui.taichung.gov.tw/</a>	臺中市清水區 中社里鎮政路 101號	04-26270151 分機620
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺南市政府經濟發展局	臺南市	1	0	0	0	1	(1)辦理綜合行政職系相關業務。(2)其他臨時交辦事項。	<a href="https://economic.tainan.gov.tw/Default.aspx">https://economic.tainan.gov.tw/Default.aspx</a>	臺南市新營區 民治路36號	06-6358856
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	內政部警政署基隆港務警察總隊	基隆市	1	0	0	0	1	(1)辦理綜合行政相關業務。(2)其他交辦事項。	<a href="https://klnpa.gov.tw/ch/index">https://klnpa.gov.tw/ch/index</a>	基隆市中正區 中正路5-1號	02-24278296

111年公務人員初等考試第1次增額任用計畫彙總表

類科	職等	職稱	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	聯絡電話
					現缺	111年 05月至 09月	111年 10月至 12月	112年 01月至 03月	合計				
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	財政部臺北國稅局	臺北市	1	0	0	0	1	辦理庶務、文書、出納、檔案等一般行政業務。	<a href="https://www.ntbt.gov.tw/">https://www.ntbt.gov.tw/</a>	臺北市萬華區 中華路一段2 號	02-23113711 分機2713
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	國立成功大學醫學院附設醫院	臺南市	1	0	0	0	1	(1)負責全院共通性衛材撥補管理業務。(2)負責全院器械包盤之清洗、消毒、配盤、滅菌和運送等供應管理業務。(3)需輪值假日值班作業。(4)需配合資材室業務輪調。(5)臨時交辦業務。	<a href="https://web.hosp.ncku.edu.tw/nckm/index.aspx">https://web.hosp.ncku.edu.tw/nckm/index.aspx</a>	臺南市北區勝 利路138號	06-2353535 分機2043
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	國立成功大學醫學院附設醫院	臺南市	2	0	0	0	2	(1)辦理門診及急診掛號批價櫃檯相關業務。(2)身心障礙鑑定、役男複檢業務、重大傷病、轉診相關業務。(3)需輪三班(早班：7時至15時、中班：15時至23時、大夜：23時至7時)、夜班及配合加班。(4)工作視實際狀況，須配合業務調整。(5)其他主管交辦事項。	<a href="https://web.hosp.ncku.edu.tw/nckm/index.aspx">https://web.hosp.ncku.edu.tw/nckm/index.aspx</a>	臺南市北區勝 利路138號	06-2353535 分機2043
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	國立基隆特殊教育學校	基隆市	1	0	0	0	1	(1)辦理學生資料之整理、建檔、保管及教育補助費申請作業。(2)辦理學生差勤登記統計、便當訂購及獎狀製作等事宜。(3)協助學務處各組文書作業、活動業務協助、學務處器材管理、借用。(4)辦理本校家長會會務事宜。(5)其他臨時交辦事項。	<a href="https://kl.ses.kl.edu.tw/">https://kl.ses.kl.edu.tw/</a>	基隆市七堵區 堵南街20號	02-24526332 分機601
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	法務部行政執行署新北分署	新北市	1	0	0	0	1	(1)辦理一般行政相關工作。(2)文書處理工作。(3)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.pcy.moj.gov.tw/">https://www.pcy.moj.gov.tw/</a>	新北市新莊區 中平路439號 北棟12樓	02-89956888 分機305

111年公務人員初等考試第1次增額任用計畫彙總表

類科	職等	職稱	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	聯絡電話
					現缺	111年 05月至 09月	111年 10月至 12月	112年 01月至 03月	合計				
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	衛生福利部南區老人之家	屏東縣	1	0	0	0	1	(1)出納。(2)總務。(3)財產管理。	<a href="https://sr.sch.mohw.gov.tw/">https://sr.sch.mohw.gov.tw/</a>	屏東市瑞光里 香揚巷1號	08-7223434 分機250
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	衛生福利部玉里醫院	花蓮縣	1	0	0	0	1	(1)採購類:院內小額採購契約履約管理。(2)管理類:院內員工環境教育課程、節能管理、環境清潔業務、會議室管理、車輛管理，及科室ISO窗口。(3)其他類:主管臨時交辦事項，及支援科室活動。	<a href="https://www.ttyl.mohw.gov.tw/">https://www.ttyl.mohw.gov.tw/</a>	花蓮縣玉里鎮 中華路448號	03-8886141 分機2137
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	衛生福利部中央健康保險署	臺北市	2	0	0	0	2	(1)辦理全民健康保險綜合行政等相關業務及電腦文書處理。(2)其他交辦事項。	<a href="https://www.nhi.gov.tw/">https://www.nhi.gov.tw/</a>	臺北市中正區 公園路15-1號	02-23486651
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	衛生福利部中央健康保險署	臺北市	1	0	0	0	1	(1)辦理全民健康保險綜合行政等相關業務及電腦文書處理。(2)其他交辦事項。	<a href="https://www.nhi.gov.tw/">https://www.nhi.gov.tw/</a>	臺北市中正區 許昌街17號	02-23486651
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	國軍退除役官兵輔導委員會 八德榮譽國民之家	桃園市	1	0	0	0	1	(1)出納事務全般業務。(2)職員工休息室及貴賓休息室規劃、分配、修繕(含經費結報)。(3)住民辦理進(退)住時公發物品點交及管理(配合各堂清點)。(4)出納稽核綜合業務。(5)臨時交辦事項。	<a href="https://www.vac.gov.tw/vac_home/bade/mp-204.html">https://www.vac.gov.tw/vac_home/bade/mp-204.html</a>	桃園市八德區 榮興路1100號	03-3651285 分機222
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北榮民總醫院	臺北市	1	0	0	0	1	(1)門(急)診掛號。(2)計價收費。(3)住(出)院手續。	<a href="https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action">https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action</a>	臺北市北投區 石牌路二段 201號	02-28712121 分機2005

111年公務人員初等考試第1次增額任用計畫彙總表

類科	職等	職稱	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	聯絡電話
					現缺	111年 05月至 09月	111年 10月至 12月	112年 01月至 03月	合計				
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北榮民總醫院.	臺北市	1	0	0	0	1	(1)門(急)診掛號。(2)計價收費。(3)住(出)院手續。	<a href="https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action">https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action</a>	臺北市北投區 石牌路二段 201號	02-28712121 分機2005
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北榮民總醫院..	臺北市	1	0	0	0	1	(1)健保局申報作業。(2)辦理健保政策、制度改變等專案因應報告及會議簡報製作。(3)健保門診、急診、住院醫療費用之申報、申覆、爭議審議之作業。	<a href="https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action">https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action</a>	臺北市北投區 石牌路二段 201號	02-28712121 分機2005
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北榮民總醫院...	臺北市	1	0	0	0	1	(1)門(急)診掛號。(2)計價收費。(3)住(出)院手續。	<a href="https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action">https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action</a>	臺北市北投區 石牌路二段 201號	02-28712121 分機2005
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北榮民總醫院....	臺北市	1	0	0	0	1	(1)健保局申報作業。(2)辦理健保政策、制度改變等專案因應報告及會議簡報製作。(3)健保門診、急診、住院醫療費用之申報、申覆、爭議審議之作業。	<a href="https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action">https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action</a>	臺北市北投區 石牌路二段 201號	02-28712121 分機2005
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北榮民總醫院.....	臺北市	1	0	0	0	1	(1)門(急)診掛號。(2)計價收費。(3)住(出)院手續。	<a href="https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action">https://www.vghtpe.gov.tw/Index.action</a>	臺北市北投區 石牌路二段 201號	02-28712121 分機2005
一般行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	行政院人事行政總處	臺北市	1	0	0	0	1	(1)辦理檔案管理相關業務。(2)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.dgpa.gov.tw/">https://www.dgpa.gov.tw/</a>	台北市濟南路 一段2-2號10 樓	02-23979298 分機132
					43	0	0	1	44				

111年公務人員初等考試第1次增額任用計畫彙總表

類科	職等	職稱	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	聯絡電話
					現缺	111年 05月至 09月	111年 10月至 12月	112年 01月至 03月	合計				
社會行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	桃園市中壢區公所	桃園市	1	0	0	0	1	(1)辦理社會福利工作相關業務。(2)其他臨時交辦事項。	https://www.zhongli.tycg.gov.tw/	桃園市中壢區 環北路380號	03-4271801 分機4213
					1	0	0	0	1				
勞工行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北市就業服務處	臺北市	1	0	0	0	1	(1)辦理本處就業服務宣傳行銷採購案。(2)登記桌業務。(3)其他臨時交辦事項。	https://es.o.gov.taipei/Default.aspx	臺北市萬華區 艋舺大道101 號8樓	02-23085230 分機810
勞工行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	勞動部勞工保險局	臺北市	1	0	0	0	1	(1)辦理有關勞保、就保、勞退、農保、國保等相關業務。(2)其他臨時交辦事項。	http://www.bli.gov.tw	臺北市中正區 羅斯福路一段 4號或臺北市 中正區濟南路 二段42號	02-23225824
					2	0	0	0	2				
教育行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	嘉義縣政府	嘉義縣	1	0	0	0	1	(1)中輟、中離相關業務(含中介教育)、科預算業務、縣長獎頒獎暨畢業季事宜、數位學生證業務。(2)教科書相關事宜(含清寒補助、學校用書補助)。(3)教育類統計報表(教育部、本府主計處)、教育行事曆。(4)其他臨時交辦事項。	http://www.cyhg.gov.tw/	嘉義縣太保市 祥和新村祥和 一路東段1號	05-3620123 分機8385
					1	0	0	0	1				
圖書資訊 管理	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺北市立圖書館	臺北市	1	0	0	0	1	(1)櫃檯流通事務，配合輪值假日及早晚班。(2)圖書資訊管理相關業務。(3)志工管理、公共服務、規費收入費用業務。(4)小博士信箱活動及成果報告、館內各式指標、海報、文宣製作。(5)其他臨時交辦事項。	https://tpml.gov.taipei/	臺北市南港區 舊莊街一段91 巷11號2-5樓 (舊莊分館)	02-27552823 分機2733
					1	0	0	0	1				



111年公務人員初等考試第1次增額任用計畫彙總表

類科	職等	職稱	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	聯絡電話
					現缺	111年 05月至 09月	111年 10月至 12月	112年 01月至 03月	合計				
財稅行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	財政部北區國稅局淡水稽徵 所	新北市	1	0	0	0	1	(1)辦理各項國稅稽徵業務。(2)其他臨時交辦事項。	https://www.ntbna.gov.tw/	新北市淡水區 中正路229-10 號	02-26251532 分機415
財稅行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	衛生福利部中央健康保險署	臺北市	4	0	0	0	4	(1)承辦全民健康保險承保、財稅行政相關業務及電腦文書處理。(2)其他交辦事項。	https://www.nhi.gov.tw/	辦公地點除臺 北市中正區公 園路15-1號外 ，亦含臺北市 中山區中山北 路一段7號	02-23486651
					5	0	0	0	5				
會計	委任第1職等至 委任第3職等	書記	行政院原子能委員會核能研 究所主計室	桃園市	1	0	0	0	1	(1)主計業務。(2)本職務未來配合行政院組織調整，將隨同業務移撥至組改後機關，屆時並以調整後情形為準。	www.iner.gov.tw	桃園市龍潭區 文化路1000號	03-4711400 分機2423
					1	0	0	0	1				
廉政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	嘉義縣政府政風處	嘉義縣	2	0	0	0	2	辦理政風業務	https://ethics.cyhg.gov.tw/	嘉義縣太保市 祥和一路東段 1號	05-3620123 分機8480
廉政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	新北市政府工務局政風室	新北市	1	0	0	0	1	辦理政風業務	https://www.banqiao.ntpc.gov.tw/	新北市板橋區 中山路1段161 號2樓、5樓及 13樓	02-29603456 分機7312
廉政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	新北市板橋區公所政風室	新北市	1	0	0	0	1	辦理政風業務	https://www.banqiao.ntpc.gov.tw/	新北市板橋區 府中路30號	02-29603456 分機7312
					4	0	0	0	4				

111年公務人員初等考試第1次增額任用計畫彙總表

類科	職等	職稱	用人機關名稱	職務所在地	需用時段及人數					工作內容 (機關所列工作內容係屬例示，實際之工作內容仍應由機關視業務推動需要指派之)	機關網址	職務地址	聯絡電話
					現缺	111年 05月至 09月	111年 10月至 12月	112年 01月至 03月	合計				
經建行政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	臺中市清水區公所	臺中市	1	0	0	0	1	(1)辦理經建行政職系相關業務。(2)其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.qingshui.taichung.gov.tw/">https://www.qingshui.taichung.gov.tw/</a>	臺中市清水區中社里鎮政路101號	04-26270151 分機620
					1	0	0	0	1				
地政	委任第1職等至 委任第3職等	書記	財政部國有財產署北區分署	臺北市	1	0	0	0	1	國有財產管理相關業務及其他臨時交辦事項。	<a href="https://www.fnp.gov.tw/fnpn">https://www.fnp.gov.tw/fnpn</a>	臺北市忠孝東路四段290號3樓	02-27814750 分機2403
					1	0	0	0	1				
					60	0	0	1	61				