

110 年公務人員初等考試 增額錄取人員選填志願作業項目及注意事項

作業項目

注意事項

先行瞭解職務情形

1. 本次選填志願之職務已於 110 年 4 月 28 日 (星期三) 公告於本總處全球資訊網 (<https://www.dgpa.gov.tw>) 首頁「最新消息」區及「考試分發」專區。
2. 相關職務問題，得逕洽各該用人機關人事單位瞭解。

於期限內選填志願

1. 作業期間：自 110 年 5 月 3 日 (星期一) 上午 9 時至 110 年 5 月 7 日 (星期五) 下午 6 時止 (逾時系統將自動關閉，另作業期間可無限次數修改志願，並以最後一次按下「確定志願」之資料為準)。
2. 依所附認證密碼於上開期間至本總處全球資訊網首頁最新消息區，點選「110 年公務人員初等考試選填志願入口網站」登入系統。
3. 第 1 次登錄系統，請先詳閱系統首頁之「操作手冊」及「常見問題」。另請儘早完成選填志願作業，避免於系統截止時間前，因網路流量壅塞影響個人權益。
4. 登錄系統後，請檢視個人資料，選填之職務總數須等於或超過臺端之「選填志願次序」，按下「確定志願」並產製結果表自行留存，另離開系統時請按右上方「登出」，勿直接關閉頁面。
5. 如未依限於系統按下「確定志願」，或選填職務總數未等於或未超過臺端之「選填志願次序」，導致無從分配時，將由本總處就所遺職務，逕予分配。
6. 另如需以簡訊通知分配結果，請於系統相關欄位中勾選，並務必填列手機號碼。

公告分配結果

1. 分配結果將於 110 年 5 月 19 日 (星期三) 上午 10 時於本總處全球資訊網首頁「最新消息」區及「考試分發」專區公告。
2. 分配結果通知於同日掛號郵寄，另亦可依前述選填志願系統之認證密碼至本總處全球資訊網首頁「最新消息」，點選「公務人員考試錄取人員個人服務網」登入系統下載分配結果通知，無需等待郵寄之紙本分配結果通知，即可持電子分配結果通知逕洽用人機關報到。

至用人機關報到

1. 請依所分配用人機關 (構) 學校洽詢報到等相關事宜。
2. 所分配擬任職務為現已出缺者 (需用時段為現缺)，應於通知函送達之次日起 10 日內向用人機關 (構) 學校報到；所分配擬任職務尚未出缺者 (其他需用時段)，則由用人機關 (構) 學校於職務出缺後，再行通知臺端於指定期限內前往報到接受訓練。另 10 日計算方式，期間適逢假日照計，末日為假日則順延至上班日。
3. 另如有不可抗力或其他重大事由，擬申請延期報到者，應於通知函送達之次日起 5 日內向用人機關 (構) 學校提出，經由用人機關 (構) 學校准予延期報到者，得於准予延期通知送達之次日起 30 日內報到。
4. 本項考試廉政類科錄取人員，實際報到實施實務訓練日期，將由法務部另函通知。

其他注意事項：

1. 如有選填志願作業相關疑問，請於辦公時間內逕向本總處洽詢，電話號碼：(02) 23979298 轉分機 531、526~530、532，亦可於本總處全球資訊網首頁點選「行政院人事行政總處智慧客服」選擇「公務人員考試錄取人員分配作業」查詢。
2. 如有訓練期間 (含基礎訓練) 之相關疑問，請於辦公時間內向公務人員保障暨培訓委員會洽詢，電話號碼：(02) 82367114。