

# 行政院人事行政總處 108 年 7 月 重要行事紀錄

(108 年 7 月 1 日至 108 年 7 月 31 日)

## 108 年 6 月 17 日至 7 月 12 日 辦理資訊安全「內部稽核」作業

本總處公務人力發展學院依行政院「資通安全責任等級分級辦法」，每年辦理 1 次前揭稽核作業，稽核項目包含「一般個人電腦普查」、「ISO27001 標準控制項檢查」、「去年稽核結果複查」等。

## 108 年 7 月 1 日 公務人員記功以下獎勵令電子化資訊系統正式上線，提供公務人員線上檢視獎勵令功能

為簡化人事人員辦理獎勵令流程及免除公務人員保管公職紙本文件之困擾，本總處自是日起，於「網際網路版人力資源管理資訊系統(WebHR)」、「公務人員個人資料校對網站」提供記功以下獎勵令核定、寫入區塊鏈、線上檢視及查驗等功能，有效落實政府節能減碳政策，大幅減輕各機關列印紙本之工作負擔，提升人事業務處理效率。

## 108 年 7 月 1 日 總統令

任命周皓瑜為國軍退除役官兵輔導委員會副主任委員。

此令自中華民國 108 年 7 月 1 日生效。

## 108 年 7 月 4 日至 24 日 辦理「人事人員服務滿意度」、「員工協助方案推動力之滿意度」及「公務人員職場評價」問卷調查

為精進人力資源管理作為，瞭解公務人員對於服務機關重要人事管理措施功績導向程度評價及機關職場整體滿意度，爰辦理前揭問卷調查，施測結果原始資料去識別化後將於 108 年 8 月間提供各機關，作為內部人事管理措施之參據。

## 108 年 7 月 9 日 台灣電力公司訓練所參訪本總處公務人力發展學院

台灣電力公司訓練所郭所長秋英一行約 15 人，於是日上午至該學院臺北院區參訪，觀摩訓練業務規劃運作及大樓設施營運管理。

## 108 年 7 月 11 日 總統令

駐瓜地馬拉共和國大使賴建中已准退職，應予免職。

## 108年7月15日 總統令

海洋委員會海巡署南部分署分署長陸軍少將滕永俊另有任用，應予免職。

任命陸軍少將許靜芝為海洋委員會海巡署南部分署分署長。

此令自中華民國108年7月16日生效。

## 108年7月19日 公告108年公務人員特種考試身心障礙人員考試錄取人員分配結果

前揭分配結果業公告於本總處全球資訊網，當日並以掛號郵寄分配結果通知函予各錄取人員。

## 108年7月24日 召開研商「國家鐵道博物館暫行組織規程、辦事細則及編制表草案」會議

本總處於是日邀集相關機關(單位)研商前開組織法規，並請文化部依會議決議修正後再報。

## 108年7月25日 總統令

國軍退除役官兵輔導委員會主任委員邱國正另有任用，應予免職。

特任邱國正為國家安全局局長。

此令自中華民國108年7月26日生效。

## 108年7月26日 召開研商「國家自然公園管理處組織規程、辦事細則及編制表草案」會議

本總處於是日邀集相關機關(單位)研商前開組織法規，並請內政部依會議決議修正後再報。

## 108年7月1日至31日本總處及所屬機構訓練課程

### (一)本總處

日期	訓練班別	內容
108年7月1日及 7月2日	108年重要政策 及民主治理價值 課程	為使同仁瞭解當前政府重要政策及民主治理價值內涵，爰辦理本項研習課程，邀請國立交通大學應用數學系 <u>李教授育杰</u> 、國立交通大學科技法律研究所 <u>林特聘教授志</u>

		潔及企業內訓講師林長揚先生分別講授「AI 對人事行政工作的影響及應用」、「人權教育—職場霸凌之認定與預防」及「高效簡報必備的懶人包思維」等課程，並於國立臺灣大學生物資源暨農學院附設農業試驗場辦理環境教育戶外學習，共 2 梯次，各為期 1 天，計 304 人參訓。
108 年 7 月 15 日、7 月 17 日	108 年度行政法人制度實務宣導會	為強化各機關對行政法人制度之瞭解及該制度實務運作成效，並為更擴大各機關對行政法人制度實務運作經驗瞭解，期藉由面對面溝通方式宣導及分享實務經驗，做為中央行政機關（構）及地方政府評估推動特定公共事務得以行政法人組織型態推動之參考，爰辦理本宣導會，各為期半天，計 157 人參訓。
108 年 7 月 22 日至 30 日	108 年度「人事管理分科業務個別子系統研習班」	為輔導各機關人事人員熟悉本總處人力資源管理資訊系統(WebHR)及人事服務網(eCPA)等系統相關功能及操作使用，爰分別於本總處公務人力發展學院臺北院區辦理「組編任免」、「考績獎懲」、「教育退撫」及「個人資料」4 梯次研習；南投院區辦理「組織任免」及「考績獎懲」2 梯次研習，各為期 1 天，計 190 人參訓。

## (二)本總處公務人力發展學院

日期	訓練班別	內容
108 年 6 月 11 日至 14 日及 7 月 3 日至 5 日	「績效管理師培訓班」第 1 期	為培養行政院所屬中央及地方機關績效管理人才，提升組織績效，爰辦理本班別，培訓內容包括專業課程、內化實作及考試評鑑，並採用個案教學、分組討論對話、實作演練等多元教法，為期 7 天，計 28 人參訓。
108 年 7 月 1 日至 3 日	「專題研討報告研習班」第 2 期	為使中央及地方機關職務跨列第 8 職等以上之薦任非主管人員瞭解專題研討報告資料蒐集與分析概念，提升專題報告撰寫及呈現等相關知能，爰辦理本班別，為期 3 天，計 29 人參訓。

108年7月1日至3日	「政策議題及利害關係人管理研習班」第1期（臺北院區）	為引導中高階公務人員（政策管理者）思考政府政策與多元利害關係人間的價值選擇與衝突議題，並有效應對處理所產生的民意拉扯及推動時效延宕等窘境問題，爰辦理本班別，為期3天，計27人參訓。
108年7月1日至3日及10日、15日至17日及24日	「簡報表達技巧研習班」第7、8期	為瞭解簡報成功的要素及相關知能，提升簡報內容呈現與口語簡報能力，爰辦理本班別，各為期4天，計58人參訓。
108年7月1日至26日	「108年度中高階公務人員短期密集英語訓練」第1期	為培養行政院所屬中央及地方機關公務人員於國際談判、國際會議等場合獨力處理國際事務，直接與國外代表交涉及溝通之英語專業能力，爰辦理本班別，為期4週，計26人參訓。
108年7月3日	「趨勢講堂（34）2019全球人力資本論壇」	為瞭解2019 ATD（美國人才發展協會）最新人力資源發展趨勢，拓展國際視野，並學習典範企業的實務案例，增強組織績效及效能，爰與ATD臺灣交流會合作辦理本專題演講，為期1天，計114人參訓。
108年7月3日至5日	「職能導向訓練規劃研習班」第2期	為使公務人員瞭解職能基準、職能導向課程等觀念，並學習訓練規劃與發展等重點內涵，爰辦理本班別，為期3天，計27人參訓。
108年7月8日至11日及22日至24日	「基層主管班」第1期	為強化基層主管管理職能，提升其執行與溝通等能力，爰辦理本班別，為期7天，計27人參訓。
108年7月8日至10日、22日至23日及31日	「ATS人力資源管理師國際認證班」第1期	為培養行政院所屬中央及地方機關人力資源管理人才，增進各機關人力資源的專業知識及技巧，俾利提升個人、組織績效並促進政府組織發展，爰辦理本班別，為期6天，計24人參訓。
108年7月15日至17日	「跨域協調研習班」第2期	為使行政院所屬中央及地方機關簡任人員與不同領域之機關、單位或組織間建立網路關係與溝通談判的能力，以幫助組織達成目標，爰辦理本班別，為期3天，計

		27 人參訓。
108 年 7 月 18 日	「趨勢講堂 (35) 平臺服務」	為瞭解數位服務平臺生態系的多贏合作策略，認識數位行銷的多樣可能與案例，爰辦理本專題演講，為期半天，計 22 人參訓。
108 年 7 月 19 日	「前瞻講堂 (6)：無添加，真的嗎？」	為提升公務人員食品衛生意識，充實健康知識，爰辦理本專題演講，邀請德典生技股份有限公司謝總經理玠揚擔任主講人，為期半天，計 236 人參訓。
108 年 7 月 22 日至 24 日	「政策議題及利害關係人管理研習班」第 1 期 (南投院區)	為引導中高階公務人員 (政策管理者) 思考政府政策與多元利害關係人間的價值選擇與衝突議題，並有效應對處理所產生的民意拉扯及推動時效延宕等窘境問題，爰辦理本班別，為期 3 天，計 27 人參訓。
108 年 7 月 24 日	「趨勢講堂 (36) AI 新世界」	為分析 AI 人工智慧最新發展趨勢，瞭解其如何改變全世界生活及商業模式，以迎接未來全新挑戰局面，爰辦理本專題演講，為期半天，計 61 人參訓。